



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ШИРИНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ  
ШИРА АЙМАГЫ МУНИЦИПАЛЬНАЙ  
ПҮДІСТІН УСТАГ - ПАСТАА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ШИРИНСКИЙ РАЙОН

От 09.06.2017г.

№136

с. Шира

О проведении конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район»

В целях повышения эффективности работы территориального общественного самоуправления и содействия развитию территориального общественного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 26, 29 Устава муниципального образования Ширинский район, администрация муниципального образования Ширинский район.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район»
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору претендентов для участия в конкурсе «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район»
3. Конкурсной комиссии подвести итоги конкурса не позднее десяти дней после окончания приема заявок и проектов.
4. Конкурсной комиссии установить график для контроля и подведения итогов выполнения мероприятий по реализации проектов, победивших в конкурсе.
5. Рекомендовать главам поселений Ширинского района:
  - 5.1. Оказывать всестороннее содействие органам ТОС в реализации проектных мероприятий.
  - 5.2. Главному редактору МАУ «Редакция районной газеты «Ширинский вестник» размещать информацию о конкурсе и выполнении проектных мероприятий.
6. Довести настоящее Постановление до всех заинтересованных лиц.
7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Ширинский район А.А. Диринга.

Глава администрации муниципального образования Ширинский район

С.Н.Зайцев

## **Положение о конкурсе**

### **«Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район»**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район» (далее – Положение, ТОС, Конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса осуществляет администрация муниципального образования Ширинский район (далее – Администрация). Для проведения конкурса и определения победителей создаётся конкурсная комиссия. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Ширинский район.

3. Цели проведения Конкурса:

- повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления, содействие развитию территориального общественного самоуправления;
- развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования Ширинский район.

4. Задачи Конкурса:

- раскрытие творческого потенциала руководителей и участников органов ТОС;
- стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования Ширинский район;
- финансирование лучших проектов органов ТОС;
- поощрение участников конкурса, принимающих активное участие в территориальном общественном самоуправлении;
- выявление и распространение положительного опыта ТОС.

#### **II. Условия участия в Конкурсе**

1. Участниками Конкурса являются органы территориального общественного самоуправления Ширинского района (далее – Участники), представившие заявки и проекты на участие в конкурсе на тему, соответствующую сфере деятельности органа ТОС по Уставу (далее – заявки, проекты).

2. Участниками конкурса признаются претенденты, которые были допущены конкурсной комиссией к конкурсному отбору.

3. Обязательные условия участия в Конкурсе:

- заявка должна быть оформлена в соответствии со специально разработанной формой (Приложение 1 к настоящему Положению).
- соответствие содержания проекта заявленному направлению деятельности территориального общественного самоуправления по Уставу, а также ориентированные на решение социально значимых проблем;

### III. Проведение Конкурса

1. Конкурс считается объявленным с момента публикации информационного сообщения о начале проведения Конкурса на официальном информационном сайте администрации муниципального образования Ширинский район в сети интернет, а также в газете «Ширинский вестник».
2. Конкурс проводится в один этап.
3. Прием и регистрацию заявок на участие в Конкурсе осуществляет конкурсная комиссия. Срок начала и окончания приема заявок указывается в информационном сообщении о начале проведения Конкурса на официальном информационном сайте администрации муниципального образования Ширинский район в сети интернета также в газете «Ширинский вестник».
4. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок и проектов в соответствии с темой и уставной деятельностью органа ТОС, оценивает значимость проектов, представленных на Конкурс, и определяет победителей.
5. Материалы, поданные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

### IV. Подготовка и представление заявок. Оценка заявок и работа конкурсной комиссии.

1. Участники Конкурса готовят заявку на участие в конкурсе и проект работы, представляют конкурсной комиссии.
  2. В состав документов необходимых для участия в Конкурсе должны входить следующие документы:
    - заявка на участие в Конкурсе, заверенная руководителем органа территориального общественного самоуправления;
    - копия Устава органа ТОС, претендующего на участие в Конкурсе;
    - конкурсный проект с указанием проблемы, которую необходимо решить, целей и задач проекта, сроков реализации запланированных мероприятий, ожидаемых результатов мероприятий, сметы расходов проекта, источников финансирования по проекту. Требования к содержанию проекта ТОС указаны в приложении 2 к настоящему Положению. Срок реализации проекта не должен быть позднее 01 декабря текущего года. Проект должен быть разработан ТОС, созданным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и направлен на решение конкретных задач на территории ТОС в соответствии с его уставной деятельностью по следующим приоритетным направлениям:
      - 1) благоустройство территории ТОС;
      - 2) удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС.
- Форма представления документов для участия в Конкурсе (один из вариантов):
- на бумажном носителе (лично или почтой);
  - по электронной почте с досылкой оригиналов на бумажном носителе по почте.
- Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок и документов, несут претенденты на участие в Конкурсе.
3. Решение о допуске претендентов к участию в Конкурсе принимается в течение 5 рабочих дней после окончания приема документов. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о начале проведения конкурса, или не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим Положением, к рассмотрению не принимаются.
  4. Конкурсная комиссия оценивает заявки и проекты по пятибалльной шкале в соответствии с перечнем критериев оценки проекта территориального общественного самоуправления (приложение 3 к настоящему Положению):
  5. Решение конкурсной комиссии, в том числе решения о результатах Конкурса, принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов

конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии. В протоколе указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

6. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

7. Организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет администрация муниципального образования Ширинский район.

#### V. Итоги проведения Конкурса

1. По результатам проведенного конкурса и на основании итогового протокола конкурсной комиссии Администрация издает распоряжение (постановление) о награждении победителей Конкурса.

2. Срок вынесения решения – не позднее 10 календарных дней с момента окончания приема заявок и документов для участия в Конкурсе.

#### VI. Награждение победителей Конкурса. Условия реализации проектов.

1. Награждение победителей Конкурса осуществляет администрация в первой половине июля текущего года за счет средств районного бюджета в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Ширинский район «Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Ширинский район на 2017-2018 годы».

2. Первым трем органам ТОС, набравшим максимальное количество баллов, присваивается звание «Лучший проект ТОС Ширинского района» выдаются дипломы и премии (1 место – 40 000 рублей, 2 место – 25 000 рублей и 3 место – 15 000 рублей, всем участникам конкурса вручаются призы). С победителями конкурса заключается соглашение по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, предусматривающее условия реализации денежных средств предоставляемых из бюджета муниципального образования Ширинский район.

3. По итогам реализации проектов победители Конкурса, получившие денежные премии из бюджета муниципального образования Ширинский район в срок не позднее 01 декабря текущего года предоставляют конкурсной комиссии отчет о реализации проекта с приложением копии документов, подтверждающих расходы ТОС на осуществление проекта. К таким документам могут относиться копии чеков, договоров, актов выполненных работ, фотоотчет о проделанной работе и т.п. Конкурсная комиссия оставляет за собой право проверки данных документов, а также факта реализации проекта в натуре.

Приложение 1  
К Положению о конкурсе «Лучший проект  
органов территориального общественного  
самоуправления муниципального образования  
Ширинский район», утвержденному Постановлением  
администрации муниципального образования  
Ширинский район от 09.06. 2017 г. № 136

ЗАЯВКА

На участие органа ТОС в конкурсе «Лучший проект органов ТОС муниципального  
образования Ширинский район»

Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование ТОС, адрес местонахождение)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя )

Действующего на основании Устава территориального общественного самоуправления и  
в соответствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (решение, протокол, принятый на собрании граждан ТОС)

Заявляет о намерении принять участие в конкурсе «Лучший проект органов  
территориального общественного самоуправления муниципального образования  
Ширинский район»

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к  
нему документах, гарантирую.

Приложение:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;
- 2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;
- 3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.

Дата

Подпись

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
К Положению о конкурсе «Лучший проект  
органов территориального общественного  
самоуправления муниципального образования  
Ширинский район», утвержденному Постановлением  
администрации муниципального образования  
Ширинский район от 09.06. 2017 г. № 136

**ТРЕБОВАНИЯ**

к содержанию проекта территориального общественного самоуправления

**Раздел I. Общая информация**

1. Наименование и место нахождения территориального общественного самоуправления.
2. Наименование проекта.
3. Направление, по которому заявлен проект в соответствии с уставной деятельностью органа ТОС.
4. Дата начала реализации проекта.
5. Дата окончания реализации проекта.
6. Территория реализации проекта.
7. Общая стоимость проекта (включает все затраты по проекту).

**Раздел II. Сведения о проекте**

1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.
2. Цели проекта.
3. Задачи проекта.
4. Примерный календарный план работ по проекту:

| № | Мероприятие | Описание работ | Исполнитель | Срок выполнения |
|---|-------------|----------------|-------------|-----------------|
| 1 | 2           | 3              | 4           | 5               |
|   |             |                |             |                 |
|   |             |                |             |                 |
|   |             |                |             |                 |

5. Описание процесса реализации проекта.

6. Финансирование проекта:

1) Смета проекта

| № | Наименование расходов | Единица измерения | Количество | Сумма, руб. |
|---|-----------------------|-------------------|------------|-------------|
|   |                       |                   |            |             |
|   |                       |                   |            |             |
|   | Итого:                |                   |            |             |

## 2) Источники финансирования проекта

| №  | Источники финансирования проекта | Сумма, руб. |
|----|----------------------------------|-------------|
| 1. | Бюджетные средства, всего        |             |
|    | В т.ч. из районного бюджета      |             |
| 2. | Собственные средства ТОС         |             |
| 3. | Привлеченные (иные) средства     |             |
|    | Стоимость проекта, всего:        |             |
| 7. | Ожидаемые результаты.            |             |

## Раздел III. Информация о территориальном общественном самоуправлении и участниках проекта

### 8. Сведения о территориальном общественном самоуправлении

|    |                            |  |
|----|----------------------------|--|
| 1. | Наименование ТОС           |  |
| 1. | Дата учреждения ТОС        |  |
| 1. | Адрес                      |  |
| 1. | Телефон, электронная почта |  |

### 9. Сведения о руководителе территориального общественного самоуправления:

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Фамилия, имя, отчество                    |  |
| 1. | Год рождения                              |  |
| 1. | Гражданство                               |  |
| 1. | Образование (год окончания, квалификация) |  |
| 1. | Адрес                                     |  |
| 1. | Контактный телефон, электронная почта     |  |

## Раздел IV. Иная дополнительная информация о территориальном общественном самоуправлении (по усмотрению участников ТОС).

Приложение 3  
К Положению о конкурсе «Лучший проект  
органов территориального общественного  
самоуправления муниципального образования  
Ширинский район», утвержденному Постановлением  
администрации муниципального образования  
Ширинский район от 09.06. 2017 г. № 136

**Перечень критериев оценки проекта территориального общественного  
самоуправления муниципального образования Ширинский район**

| Критерий  | Показатель   | Баллы |
|---|--|-------|
| <b>I. Основные</b>  |  |       |
| 1. Соответствие целям и задачам конкурса  | не соответствует                                   | 0     |
|   | соответствует                                      | 5     |
| 2. Социальная направленность  | нет социальной направленности                      | 0     |
|   | социально направлен                                | 5     |
| 3. Обоснованность финансовых расчетов (сметы расходов)                                      | не обоснованы                                      | 0     |
|   | обоснованы   | 5     |
| 4. Значимость результатов проекта для населения   | не значимы   | 0     |
|   | значимы  | 5     |
| 5. Охват населения  | благо приобретатели:                               |       |
|   | определенный круг лиц                              | 0     |
|   | неопределенный круг лиц                            | 5     |
| 6. Долгосрочность перспектив влияния результатов проекта на проблему, которую решает проект | однократное применение                             | 0     |
|   | использование результатов проекта в течение 1 года | 3     |
|   | использование результатов проекта более 1 года     | 5     |
| <b>II Дополнительные</b>  |  |       |
| 7. Участие органов ТОС в районных и республиканских семинарах, совещаниях и мероприятиях    | не участвовали                                     | 0     |
|   | участвовали однократно                             | 3     |
|   | участвовали неоднократно                           | 5     |



Соглашение № \_\_\_\_\_

с. Ши́ра

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 год

Администрация муниципального образования Ширинский район, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Зайцева Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице председателя ТОС \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление администрацией Получателю денежных средств (премии) по итогам проведенного конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район».

1.2. Размер денежных средств, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Соглашения на цели, указанные в настоящем Соглашении, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

1.3. Целевым назначением денежных средств, указанных в п. 1.1-1.2 настоящего Соглашения является реализация проекта \_\_\_\_\_ ТОС \_\_\_\_\_, отобранного по результатам конкурса, проведенного в рамках реализации муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Ширинский район на 2017-2018 годы».

1.4. Срок использования денежных средств, указанных в п. 1.1-1.2 настоящего Соглашения не позднее первого декабря текущего года.

1.5. Основанием заключения настоящего Соглашения является распоряжение (постановление) администрации муниципального образования Ширинский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ и решение конкурсной комиссии конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления муниципального образования Ширинский район». (протокол от \_\_\_\_\_).

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация в рамках настоящего Соглашения обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_) в течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

2.2. Получатель в рамках настоящего Соглашения обязуется:

2.2.1. Расходовать выделенные денежные средства на реализацию проекта \_\_\_\_\_, отобранного по результатам конкурса.

2.2.2. По окончании реализации проекта в срок не позднее первого декабря текущего года направить в Администрацию отчет о расходовании средств, указанных в пп. 1.1-1.2 настоящего Соглашения, с приложением копии документов, подтверждающих расходы ТОС на осуществление проекта. К таким документам могут относиться копии чеков, договоров, актов выполненных работ, фотоотчет о проделанной работе и т.п.

2.2.3. Использовать полученные денежные средства по целевому назначению (на цели указанные в п. 2.2.1) в течение срока освоения денежных средств, указанного в пункте 1.4.

2.1.4. Возвратить Администрации полученные денежные средства в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 - 4.5 настоящего Соглашения.

2.2.5. Получатель денежных средств не имеет права использовать их не по целевому назначению, в т. ч. передавать указанные денежные средства третьим лицам в виде займов.

2.3. Администрация вправе:

2.3.1. Осуществлять контроль за целевым использованием выделенных Получателю денежных средств.

2.3.2. Осуществлять контроль за соблюдением сроков, установленных настоящим Соглашением.

2.3.3. Запрашивать необходимые документы и информацию о ходе реализации проекта ТОС и обязательств по настоящему Соглашению, в т.ч. оригиналы документов, подтверждающих использование выделенных денежных средств (после проверки подлежат возврату Получателю).

2.4. Получатель вправе:

Требовать и получать обоснование причин признания нецелевого использования выделенных ему денежных средств или признания недостоверности документов и сведений.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае нарушения условий настоящего Соглашения в части получения и использования полученных денежных средств Получатель обязан возвратить их в полном объеме в бюджет муниципального образования Ширинский район.

### 4. Порядок и условия возврата денежных средств

4.1. При выявлении Администрацией недостоверных сведений или нарушений условий получения и использования денежных средств, выделенных Получателю по итогам конкурса, указанные денежные средства подлежат возврату в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о выявлении недостоверности сведений и нарушений.

4.2. Неиспользованные денежные средства по истечении срока использования, указанного в Соглашении о предоставлении денежных средств, подлежат возврату в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного настоящим Соглашением.

4.3. В случае невозврата денежных средств Получателем взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 5. Прочие условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2017 года

6.2. В случае нецелевого использования денежных средств или неиспользования в сроки, установленные п. 1.4 настоящего Соглашения - срок действия Соглашения оканчивается датой возврата денежных средств в бюджет муниципального образования Ширинский район.

6.3. Окончание срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторонами по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения.

## 7. Адреса и подписи сторон

Администрация МО Ширинский район:

Получатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/С. Н. Зайцев/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Состав конкурсной комиссии по отбору претендентов для участия в конкурсе  
«Лучший проект органов территориального общественного самоуправления  
муниципального образования Ширинский район»**

Члены комиссии:

1. Председатель комиссии: А.А.Диринг –первый заместитель главы администрации муниципального образования Ширинский район;
2. Заместитель председателя комиссии: С.И.Залесный – председатель Совета депутатов муниципального образования Ширинский район;
3. М.В.Ренгельман – начальник правового отдела администрации муниципального образования Ширинский район (по согласованию);
4. Л.М.Шаманская – руководитель финансового управления администрации муниципального образования Ширинский район;
5. Л.А.Торопова – председатель районного профсоюза работников образования;
6. П.В.Суворов – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ширинский район;
7. И.Н.Кардашова – председатель Общероссийской общественной организации Всероссийского общества инвалидов в Ширинском районе;
8. Н.Н.Ковалева– директор ГКУ РХ УСПН Ширинского района (по согласованию);
9. Л.П.Щипцов – главный редактор газеты «Ширинский вестник».

Секретарь комиссии: Фрузорова Н. Л. –специалист управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации муниципального образования Ширинский район.